



ASSISTANT·E À LA DISTRIBUTION ALIMENTAIRE (À TEMPS PLEIN)

Contrat d'un an | Début : mai 2026 | 35 h/semaine | 21,04 \$/h | Montréal (NDG)

Date limite pour postuler : jeudi 23 avril 2026 à 17 h

REJOIGNEZ LE DÉPÔT — LÀ OÙ LA NOURRITURE ALIMENTE LA SOLIDARITÉ

Fondé en 1986, le Dépôt Centre communautaire d'alimentation est un organisme à but non lucratif ancré dans la communauté de Notre-Dame-de-Grâce, à Montréal. Nous croyons que l'accès à une alimentation nourrissante est un droit, et non un privilège. Des paniers d'épicerie fraîche aux jardins collectifs, des ateliers de cuisine aux actions de plaidoyer, nous répondons aux besoins immédiats tout en renforçant la santé de la communauté et en œuvrant à un avenir où chacun et chacune a accès à des aliments sains et une voix pour transformer les systèmes qui influencent leur vie.

À PROPOS DU POSTE

Nous recherchons une personne fiable et dynamique pour se joindre à notre équipe de distribution alimentaire. Dans ce rôle, vous contribuerez principalement aux opérations du Marché Dépôt (notre banque alimentaire sous forme d'épicerie), ainsi qu'aux marchés mobiles dans le quartier et en résidences pour aînés. Ce poste est à la fois physique et logistique et demande de la rigueur, de l'adaptabilité et un bon sens de l'organisation afin d'assurer une expérience accueillante et digne pour les participant·e·s.

CE QUE VOUS FEREZ

Soutenir les opérations du Marché Dépôt (de manière principale) :

- Mise en marché, réception et gestion des livraisons, tri et ensachage des denrées ;
- Accompagner les participant·e·s dans leurs choix et assurer une expérience accueillante et digne ;
- Soutenir les bénévoles dans leurs tâches ;
- Maintenir un espace propre, sécuritaire et bien organisé ;
- Contribuer aux tâches logistiques, incluant la collecte et la livraison de denrées ;
- Effectuer toute autre tâche selon les besoins du programme.

Appuyer les marchés mobiles (de manière auxiliaire) :

- Assurer l'installation, la mise en valeur des produits et la logistique du marché ;
- Accueillir et informer la clientèle et opérer la caisse.

CE QUE VOUS APPORTEZ

- Capable de travailler de manière autonome et en équipe dans un environnement communautaire diversifié ;
- Travail physique et extérieur : très bonne condition physique et endurance pour porter de manière répétée des charges jusqu'à 50 lb (**obligatoire**) ;
- Solides compétences interpersonnelles et en communication ;
- Capacité à prioriser, gérer plusieurs tâches et résoudre des problèmes simples ;
- Permis de conduire et aisance (ou volonté d'apprendre) à conduire un camion de 14 pieds (**obligatoire**) ;
- Bonne connaissance du français à l'oral. Le Dépôt a évalué les besoins linguistiques réels liés à cette fonction et conclu qu'une connaissance de base de la langue anglaise est nécessaire pour interagir avec nos participants et nos clients qui parlent anglais ;
- Lettre d'admissibilité à la [subvention salariale d'Emploi Québec](#) est considérée comme un atout.

CE QUE NOUS OFFRONS

- **Poste à temps plein** : 35 heures/semaine, du lundi au vendredi, de 9 h à 16 h 30 avec 1 à 2 soirées par semaine (jusqu'à 20 h) requises selon les besoins du programme ;
- **Contrat d'un an** ;
- **Salaire : 21,04 \$/heure** ;
- Une assurance maladie collective incluant l'assurance dentaire partielle, après la période de probation ;
- Plus de 6 semaines de congés payés comprenant une indemnité de vacances accumulée à 4 %, une semaine de fermeture estivale rémunérée en août, des congés supplémentaires pendant les fêtes de fin d'année, cinq jours de congé maladie et les jours fériés payés.

POUR POSTULER

Veillez soumettre votre CV et votre lettre de motivation dans un seul document (Word ou PDF), avec pour objet «Distribution», à l'attention de Tsion Mariam Sisaye à emploi@depotmtl.org d'ici le jeudi 23 avril à 17 h.

Toutes les candidatures recevront un accusé de réception. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Les entrevues débiteront à la mi-avril.

L'INCLUSION COMPTE — Nous valorisons la diversité des expériences vécues et des identités et nous nous engageons à construire une équipe inclusive. Si vous ne répondez pas à toutes les exigences mais que vous êtes enthousiaste à propos du poste et de notre mission, nous vous encourageons à postuler. Des aménagements sont disponibles sur demande tout au long du processus d'embauche.

DISTRIBUTION ASSISTANT (FULL-TIME)

1-year contract | Start: May 2026 | 35 hrs/week | \$21.04/hr | Montreal (NDG)

Deadline to Apply: Thursday, April 23, 2026 at 5 pm

JOIN THE DEPOT — *WHERE FOOD FUELS SOLIDARITY*

Founded in 1986, The Depot Community Food Centre is a community-based nonprofit rooted in Notre-Dame-de-Grâce, Montreal. We believe that nourishing food is a right, not a privilege. From fresh groceries to shared gardens, cooking workshops to advocacy, we respond to immediate needs while building community health and working toward a future where everyone has access to healthy food and a voice in transforming the systems that affect their lives.

ABOUT THE ROLE

We are looking for a reliable and dynamic person to join our food distribution team. In this role, you will primarily support the operations at the Marché Depot (our grocery-style food bank), as well as our mobile markets in the neighbourhood and in seniors' residences. This position combines physical and logistical work and requires attention to detail, adaptability, and strong organizational skills to help ensure a welcoming and dignified experience for participants.

WHAT YOU WILL DO

Support operations at the Marché Depot (main role):

- Merchandise products, receive and manage deliveries, and sort and pack food items;
- Accompany participants in their selection of food and ensure a welcoming, dignified experience;
- Support volunteers in their tasks;
- Maintain a clean, safe, and well-organized space;
- Contribute to program logistics, including food collection and delivery;
- Perform other tasks as needed based on program requirements.

Support mobile markets (secondary role):

- Assist with setup, product display, and market logistics;
- Welcome and inform customers, and operate the cash register.

WHAT YOU BRING

- Ability to work both independently and as part of a team in a diverse community environment;
- Comfortable with physical and outdoor work: strong physical condition and endurance to repeatedly lift loads of up to 50 lbs (**required**);
- Strong interpersonal and communication skills;
- Ability to prioritize, manage multiple tasks, and solve routine problems;

- Valid driver's license and ability (or willingness to learn) to drive a 14-foot truck (**required**);
- Good spoken French: The Depot has assessed the linguistic requirements of this role and determined that basic English is necessary to interact with English-speaking participants and clients;
- Eligibility for an [Emploi Québec wage subsidy](#) is considered an asset.

WHAT WE OFFER

- **Full-time position:** 35 hours/week; Monday to Friday, 9 am to 4:30 pm, 1 to 2 evenings a week (until 8:00 pm) depending on the needs of the program;
- **1-year contract;**
- **Salary: \$21.04/hour;**
- **Over 6 weeks of paid time off**, including vacation pay accrued at 4%, a paid summer closure week in August, additional time off during the winter holidays, five sick days, and paid statutory holidays.

TO APPLY

Please submit your **CV and cover letter in a single document (Word or PDF)** with the subject line **"Distribution"** to **Tsion Mariam Sisaye** at emploi@depotmtl.org by **Thursday, April 23, at 5 pm.**

All applicants will receive confirmation of receipt. Only those selected for an interview will be contacted. Interviews will begin in mid-April.

INCLUSION MATTERS — We value diverse lived experiences and identities and are committed to building an inclusive team. If you don't meet every requirement but are excited about the role and our mission, we encourage you to apply. Accommodations are available upon request throughout the hiring process.