



ASSISTANT·E AU PROGRAMME DE BÉNÉVOLAT (1 POSTE)

8 semaines | Début: 23 juin 2026 | 30 h/semaine | 17,75\$/h | Montréal (NDG)

Date limite pour appliquer: mardi 12 mai 2026

Dans le cadre du programme Emplois d'été Canada, nous avons l'opportunité d'accueillir 7 jeunes comme assistant·es dans 6 programmes du Dépôt. [Visitez notre site Internet](#) pour trouver le poste qui te ressemble!

Tu as le souci du détail? Tu aimes autant travailler avec des chiffres à l'ordi qu'échanger avec des personnes de tous horizons? Et tu veux en plus améliorer tes compétences sur Excel et d'autres outils de gestion? [Alors joins-toi à joins-toi à l'équipe des ressources.](#)

REJOIGNEZ LE DÉPÔT — LÀ OÙ LA NOURRITURE ALIMENTE LA SOLIDARITÉ

Fondé en 1986, le Dépôt Centre communautaire d'alimentation est un organisme à but non lucratif ancré dans la communauté de Notre-Dame-de-Grâce, à Montréal. Nous croyons que l'accès à une alimentation nourrissante est un droit, et non un privilège. Des paniers d'épicerie fraîche aux jardins collectifs, des ateliers de cuisine aux actions de plaidoyer, nous répondons aux besoins immédiats tout en renforçant la santé de la communauté et en œuvrant à un avenir où chacun et chacune a accès à des aliments sains et une voix pour transformer les systèmes qui influencent leur vie.

CE QUE NOUS OFFRONS À CE POSTE

À ce poste, tu apprendras à organiser ton temps, planifier des horaires, animer des ateliers, mieux communiquer, travailler en équipe, en apprendre plus sur l'alimentation saine et sur les différences culturelles etc. Tu auras aussi l'occasion de développer tes compétences en gestion des conflits.

CE QUE TU FERAS

- Aider à créer, maintenir et ajuster l'horaire mensuel pour environ 300 bénévoles actifs
- Participer aux réunions d'équipe hebdomadaires
- Aider aux tâches administratives telles que le suivi des demandes d'annulations des quarts de travail dans notre logiciel de gestion, ainsi que dans des tableurs Excel
- Soutenir le déroulement des programmes clés du Dépôt en participant à la formation des bénévoles à leurs fonctions
- Planifier et co-animer des séances d'information et des ateliers pour les bénévoles
- Interagir avec des bénévoles et accueillir et soutenir des personnes de tous horizons pour créer un espace respectueux et inclusif
- Offrir du soutien dans l'espace des programmes (accueil et orientation, service, débarrassage) ainsi que toute autre tâche assignée par le superviseur
- Possibilité de faire des quarts de travail en journée ou en soirée (15h-19h30) avec notre équipe de Distribution

CE QUE NOUS RECHERCHONS

- Capacité de parler et de lire confortablement en français et/ou en anglais (langue supplémentaire un atout)
- Bonne condition physique, capacité de rester debout pendant plusieurs heures à la fois et de déplacer des charges lourdes; être à l'aise avec le travail extérieur
- Capacité de travailler en équipe de façon efficace et collaborative et aisance avec le public

CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ ET AUTRES CONDITIONS DE TRAVAIL

Ce poste est offert dans le cadre du programme Emplois d'été Canada. Pour être éligible :

- (1) Avoir entre 15 et 30 ans (inclusivement) au début du contrat
- (2) Être citoyen canadien, résident permanent ou personne à qui le statut de réfugié a été accordé au Canada
- (3) Être légalement autorisé à travailler au Québec et avoir un numéro d'assurance sociale valide
- Superviseur : Jennifer Moran (Coordinatrice du programme de bénévolat)
- Lieu de travail : notre bureau à NDG (Montréal)
- Horaires: 30 heures par semaine, du lundi au vendredi, incluant certaines soirées; l'horaire exact reste à déterminer
Horaire exact à déterminer avec le superviseur
- Taux horaire : \$17.75/h

POUR POSTULER

Pour postuler: Remplis ce formulaire en ligne (<https://form.jotform.com/ndgfooddepot/postulez-pour-un-emploi-jeunesse>).
Si tu n'as pas accès au formulaire ou si tu as des questions, rejoins-nous à l'adresse emploi@depotmtl.org

Les entrevues commenceront dès le 19 mai.

VOLUNTEER PROGRAM ASSISTANT (1 POSITION)

8 weeks | Start: June 23 2026 | 30 hrs/week | \$17.75/hr | Montreal (NDG)

Deadline to apply: Tuesday, May 12 2026

As part of the Canada Summer Jobs program, we have the opportunity to welcome 7 young people as assistants in 6 Depot programs. [Visit our website to find the position that suits you!](#)

Are you detail-oriented? Do you enjoy working with numbers on the computer as much as interacting with people from all walks of life? And are you looking to improve your skills in Excel and other management tools? [Then Join our Resource Team.](#)

JOIN THE DEPOT — WHERE FOOD FUELS SOLIDARITY

Founded in 1986, The Depot Community Food Centre is a community-based nonprofit rooted in Notre-Dame-de-Grâce, Montreal. We believe that nourishing food is a right, not a privilege. From fresh groceries to shared gardens, cooking workshops to advocacy, we respond to immediate needs while building community health and working toward a future where everyone has access to healthy food and a voice in transforming the systems that affect their lives.

WHAT WE ARE OFFERING

In this position, you'll learn how to manage your time, create schedules, facilitate workshops, improve your communication, work as part of a team, and learn more about healthy eating and cultural diversity. You'll also have the chance to develop your conflict resolution skills.

WHAT YOU WILL DO

- Help create, maintain, and adjust the monthly schedule for about 300 active volunteers;
- Participate in weekly team meetings
- Assist with administrative tasks such as tracking shift cancellations in our management software and Excel spreadsheets
- Support key Depot programs by helping train volunteers for their roles
- Help plan and co-facilitate information sessions and workshops for volunteers
- Interact with volunteers and welcome people from all backgrounds, helping create a respectful and inclusive environment for everyone
- Providing support in the programming space (greeting, service, bussing and intake) as well as any other task as assigned by the supervisor
- Possibility to do day or evening shifts (3:00–7:30 PM) with our Distribution team

ELIGIBILITY AND WORKING CONDITIONS

- This position is offered through the Canada Summer Jobs program. To be eligible, you must be:
 - (1) Between the ages of 15 and 30 (inclusive) at the start of the contract
 - (2) Canadian citizens, permanent residents, or persons who have been granted refugee status in Canada
 - (3) Be legally entitled to work in Quebec and have a valid social insurance number
- Supervisor: Jennifer Moran (Volunteer Coordinator)
- Workplace: our office in NDG (Montreal)
- Schedule: 30 hours/week, Monday through Friday, including some evenings, exact schedule to be determined with your supervisor.
- Hourly rate: \$17.75/hr

TO APPLY

To apply: Fill out this online form (<https://form.jotform.com/ndgfooddepot/postulez-pour-un-emploi-jeunesse>).

If you don't have access to the form, or have any questions, contact us at emploi@depotmtl.org

Interviews will begin as soon as May 19th.